

## 学生短期出境申请表

姓名		性别		班级	
籍贯			联系方式		
现住址					
出境原由			去往地区		
出境期间	年 月 日——		年 月 日		
本人 申请	申请人： 年 月 日				
学院（系） 意见	院长（系主任）：（盖章） 年 月 日				
教务处 意见	处长：（盖章） 年 月 日				
学生处 意见	处长：（盖章） 年 月 日				
备注	1.学生短期出境只能在寒暑假和五一、十一长假期间。 2.学生必须按时返校，逾期不返校者，按旷课处理。				

本表一式四份，学院（系）学办、教务处、学生处、保卫处各存一份。